

Uzavření dohody (kontraktu) mezi uživatelem a Krizového centra – plánování služby

Zájemci o službu v rámci Krizové pomoci je poskytnuta první konzultace bez uzavírání kontraktu. Pokud zájemce projeví zájem o další setkání je mezi pracovníkem Krizového centra (dále jen KC) a uživatelem uzavřena dohoda. Ta může mít formu ústní či písemnou. Vždy je zohledněno přání uživatele.

- Na počátku spolupráce je uzavřena **písemná** nebo **ústní dohoda**. Ta obsahuje **osobní cíle uživatele** (zakázku). *Zakázka je na základě rozhovoru stanovena spolu s uživatelem na první konzultaci jako obecný cíl, ke kterému se terapeut s uživatelem přibližují během jediné či dalších konzultací. Tento cíl je zapsán v osobních poznámkách pracovníka z první konzultace. Pokud stanovený cíl neodpovídá možnostem terapeuta, je uživatel doporučen jinému pracovníkovi KC či je mu doporučeno jiné zařízení.*
- Na základě stanovených cílů je dohodnut **plán poskytování služby**. *Plánem je uzavírání kontraktu při každé další konzultaci – uživatel sám zvolí, na čem by chtěl v dané konzultaci pracovat a co přispívá k splnění stanoveného cíle.*
- Plán je průběžně sledován uživatelem a pracovníkem KC - zda a jak je cíle dosahováno a jestli je naplánování služby efektivní.
- Plán je možné po oboustranné dohodě kdykoliv měnit.
- Stále je zde zohledňována individualita a přání uživatele.
- Změny v osobní i písemné dohodě jsou zaznamenány do Osobní složky uživatele.
- Pracovníci KC týmově pracují a diskutují o způsobech motivace jednotlivých uživatelů - k tomu využívají supervize.
- Za plánování a průběh služby je **odpovědný pověřený pracovník a uživatel**.
- Pracovník KC s uživatelem se na plánování služby domlouvají na základě stanoveného cíle a společně sledují průběh služby.
- Pracovník odpovídá za odbornou část (přiměřené podmínky, vhodný setting, délka konzultace, apod.).
- Uživatel odpovídá za to, jakým způsobem službu využívá.
- **Pověřeným pracovníkem** pro plánování služby je pracovník KC, se kterým uživatel nejvíce spolupracuje. Jeho jméno je uvedeno ve **Spise uživatele**. Ten také v případě potřeby sjednává schůzku s dalšími pracovníky KC nebo poskytuje kontakty na ostatní pracovníky či jiné instituce.
- **Spolupráce uživatele s dalším pracovníkem KC** - pokud uživatel bude spolupracovat v rámci KC s dalším pracovníkem – pověřený pracovník je povinen mu poskytnout potřebné informace pro efektivní spolupráci.
- Při naplňování osobních cílů uživatele zvažuje pracovník KC spolu s uživatelem, jaké přirozené zdroje podpory uživatel měl a má a jak lze tyto zdroje využít při zvládnutí dané situace. Na základě společné dohody uživatele a pracovníka může být navázána užší spolupráce s:
 - Rodinnými příslušníky (partneři, rodiče, sourozenci, prarodiče apod.)
 - Blízkými osobami (přátelé)
 - Dalšími institucemi